

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Шебекино Белгородской области»

Приказ

« 31 » 08 2021г.

№ 224

**Об организации питания обучающихся в школе
в сентябре -декабре 2021 – 2022 учебного года**

На основании приказа МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа №1087 от 05.08.2021г. «Об организации питания обучающихся в образовательных организациях сентябре – декабре 2021-2022 учебного года», на основании постановления администрации Шебекинского городского округа от 20 августа 2021 года № 1147 «О внесении изменений в постановление администрации Шебекинского городского округа N 243 от 1 марта 2021 года», в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно—эпидемиологические требования к организации общественного питания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно—эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», МР 2.3.3.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», бюджетным финансированием на 2021 год

приказываю:

1. Организовать питание учащихся 1 – 11 классов МБОУ «СОШ №2» посредством привлечения предприятия общественного питания к организации питания, определенного путем конкурентной закупки.
2. Шеф-повара Щербакову Н.И. назначить ответственной за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции.
3. Шеф-повару Щербаковой Н.И.:
 - учесть, что завтраки для всех категорий обучающихся организуются за счет бюджетных средств.
 - ежедневное горячее питание для обучающихся 1-4 классов должно быть организовано не реже 1 раза в день
 - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети из многодетных семей обеспечиваются двухразовым бесплатным питанием.
 - в случае пропуска занятий детьми из многодетных семей компенсация (сухой паёк) не выдаётся.
 - для всех обучающихся на дому выдачу сухих пайков осуществлять на сумму фактических сложившихся завтраков.
 - дети с ограниченными возможностями здоровья, не посещающие общеобразовательное учреждение, получают сухой паёк на сумму завтрака и обеда.
 - сухие пайки необходимо формировать продуктами, рекомендуемыми СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (за исключением скоропортящихся продуктов, и перечня пищевых продуктов из приложения № 6 указанного СанПиН).

4. Зам.директора Травенко Л.В.:

- обеспечить выполнение санитарно — эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе разграничить время приёма пищи обучающихся.

- обеспечить потребление школьниками питьевой минеральной столовой воды с использованием кулеров. Организовать обработку кулеров в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

5. Заместителю директора Галушко Е.Л., классным руководителям 1-11 классов:

- организовать просветительские мероприятия, направленные на формирование у обучающихся общеобразовательных организаций культуры здорового питания;

- оформить уголки питания, журналы обращений и изучения общественного мнения об организации питания в общеобразовательном учреждении;

- обеспечить участие всех обучающихся школы с 1 по 6 класс в реализации общеобразовательной программы «Разговор о правильном питании» в рамках внеклассной работы, при проведении классных часов, факультативной работы;

- обеспечить проведение родительских собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие в соответствии с графиком;

- в рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.

- в период организации дистанционного обучения в общеобразовательной организации (в отдельном классе) льготное питание детей из многодетных семей организовать в виде сухого пайка и выдавать его на основании приказа руководителя общеобразовательной организации. Дети из многодетных семей обеспечиваются сухим пайком на весь период указанного обучения, исходя из суммы завтрака и обеда, в соответствии с приказом директора школы.

- организовать родительский и общественный контроль по вопросу организации питания в общеобразовательных организациях, согласно методическим рекомендациям по деятельности общественной комиссии по изучению вопросов организации питания в общеобразовательных организациях Белгородской области с включением в ее состав родителей обучающихся (в ред. по состоянию на 01.09.2020 годам утвержденных начальником департамента образования Белгородской области Е. Г. Тишиной).

6. Зав. библиотекой Павловой Н.В.:

- обеспечить обновление информации по организации питания обучающихся, а также информацию о принципах рационального и здорового питания на сайтах общеобразовательных организаций в

ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню.

- планируемое (на цикл) меню вместе с технологическими картами, ежедневное меню также необходимо размещать на сайте общеобразовательной организации.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С. Карачаров

Ознакомлены:

Галушко Е.Л.

Травенко Л.В.

Огиенко Е.В.

Щербинина Н.А.

Марач Л.И.

Попова М.Д.

Кузнецова И.А.

Семёнова Ю.В.

Собина Е.И.

Фомина Н.В.

Щербакова Н.И.

Шевцова И.А.

Шатохина К.Н.

Карталова О.Г.

Исаева Л.Е.

Каблучко И.В.

Линникова Н.С.

Косенко П.И.

Пенькова О.В.

Мишнева Е.Р.

Гринько В.И.

Парменова Ю.А.

Поповски Д.С.

Сливченко Е.Н.

Емельянова Л.И.

Мигаль А.С.

Павлова Н.В.