|  |  |
| --- | --- |
| песать.jpgРассмотренона заседании педагогического советаПротокол № 1« 30 » августа 2021г. « 30 » августа 2021г. | Утверждаю Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_С. Н. Карачаров Приказ № 214« 30 » августа 2021г. |

**Положение**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа №2 г. Шебекино Белгородской области»**

**о «Ресурсном классе» для детей**

**с расстройствами аутистического спектра**

**I.Положение**

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» , приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего ,основного общего и среднего общего образования», Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденные постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28. «Об утверждении порядка организации СаНПиН, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным Законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок создания и функционирования ресурсного класса на базе общеобразовательной организации с целью создания специальных образовательных условий для обучения и коррекции нарушений поведения, коммуникации и речи у детей с расстройствами аутистического спектра и нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения ,коммуникации и речи (далее-РАС).

1.3.Ресурсный класс для детей с РАС создается на базе общеобразовательной организации с использованием метода прикладного анализа поведения.

**II. Цель и задачи создания ресурсного класса.**

 2.1. Ресурсный класс создаётся с целью обеспечения обучающимся с РАС реализации права на получение общего образования в условиях инклюзивного образования, в среде совместного обучения с типично развивающимися сверстниками.

2.2. Задачи:

 • создание специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для адаптации, обучения и коррекции нарушений развития обучающихся с РАС на основе адаптированных образовательных программ (далее - АОП) и индивидуальных учебных планов (далее - ИУП) в рамках реализации основной общеобразовательной программы (далее ООП);

• подготовка обучающихся с РАС к включению в общеобразовательные классы, и обучению совместно с типично развивающимися сверстниками в условиях инклюзии.

**III. Организация функционирования ресурсного класса.**

 3.1. На основании заявления родителей (законных представителей) дети с РАС зачисляются в общеобразовательные классы общеобразовательной организации (далее ОО); и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) приказом по ОО оформляются в группу «Ресурсный класс», с указанием режима посещения ресурсного класса (п. 3.8-3.12 настоящего Положения).

3.2. Между ОО и родителями (законными представителями) учащихся, посещающих ресурсный класс, заключается договор о взаимодействии.

3.3. Предельная наполняемость ресурсного класса не может превышать 8 учащихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме.

3.4. Для каждого обучающегося с учетом результатов специализированного комплексного тестирования по навыкам жизненных компетенций, академическим и социальным навыкам разрабатываются АОП и ИУП.

 3.5. Образовательный процесс в ресурсном классе осуществляется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка на основе метода прикладного анализа поведения.

3.6. Функционирование ресурсного класса предусматривает:

 • организацию специального пространства для обучающихся с РАС;

 • организацию специального режима обучения;

 • организацию специального рабочего места обучающегося с РАС;

• организацию рабочего места учителя;

• наличие технических средств обучения и оборудования, ориентированных на удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с РАС;

• наличие специальных приложений к базовым учебникам, рабочим тетрадям, специальным дидактическим материалам, специальным компьютерным инструментам обучения.

 3.7. Помещение, в котором организуется функционирование ресурсного класса целесообразно выбирать в удалении от общеобразовательных классов и в шаговой доступности от гигиенической комнаты. Пространство помещения рекомендуется разделять на 3 функциональные зоны: зона для индивидуальных занятий, зона для групповых занятий, рабочее место учителя. Дополнительно оборудуется помещение для отдыха и сенсорной разгрузки.

3.8. Функционирование ресурсного класса осуществляется в двух режимах - постоянном и консультативном.

 3.9. Постоянный режим предусматривает:

 • не менее 80 % времени, затраченного на освоение обучающимся с РАС АОП внутри пространства ресурсного класса, индивидуальное тьюторское сопровождение на протяжении всего учебного дня, участие в коррекционно-развивающих занятиях, проводимых педагогом-психологом для развития социальных и функциональных навыков, гибкий режим обучения;

 • проведение консультаций специалистами ресурсного класса с родителями (законными представителями) обучающихся, со средней периодичностью один раз в месяц, продолжительностью до одного (астрономического) часа.

3.10. Решение о сроках, частоте, периодичности частичного сопровождаемого включения (инклюзии) учащихся с РАС, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме, на отдельные занятия в общеобразовательных классах, в которые они зачислены, а также о количестве времени и уроках, на которые включается учащийся, принимают специалисты ресурсного класса на основе следующих критериев:

• отсутствие нежелательного поведения во время урока в течение 15 минут;

 • умение выражать адекватным образом просьбу, отказ и согласие;

 • умение ждать и следовать инструкции сопровождающего (учителя, педагога-психолога, тьютора) в 80% случаев.

3.7. Консультативный режим предусматривает:

 • не менее 80% времени, затраченного на освоение учащимся с РАС АОП в среде типично развивающихся сверстников в общеобразовательном классе, в который он зачислен;

 • консультирование психологом и другими специалистами ресурсного класса педагогических работников общеобразовательного класса и родителей (законных представителей);

3.8. Учащиеся с РАС, посещающие ресурсный класс в постоянном режиме, могут быть переведены на консультативный режим или обратно. Решение о переводе принимается коллегиально работниками ресурсного класса по согласованию с родителями (законными представителями).

IV. Управление функционированием ресурсного класса.

 4.1. Функционирование ресурсного класса регламентируется локальными правовыми актами ОО (Приложение 1) и специальными требованиями к специалистам, которые могут быть внесены в должностные инструкции (Приложение 2).

 4.2. Для эффективного функционирования ресурсного класса в штатное расписание ОО должны быть введены следующие штатные единицы:

• учитель-дефектолог (1 ставка);

 • педагог-психолог (1 ставка);

• тьютор (1 ставка на каждого учащего, посещающего ресурсный класс в постоянном режиме). При наличии финансовых возможностей целесообразно ввести в штатное расписание ОО следующие штатные единицы:

 • учитель-логопед;

• социальный педагог.

4.3. Руководство функционированием ресурсного класса осуществляет заместитель директора ОО по инклюзии в соответствии с приказом по ОО, который выполняет следующие функции:

• организует профессиональное взаимодействие всех специалистов ресурсного класса;

• организует образовательный процесс с учетом индивидуальных потребностей учащихся с РАС;

• обеспечивает эффективное взаимодействие специалистов ресурсного класса с консультантами (внешними экспертами) и другими участниками образовательных отношений;

 • осуществляет административный контроль за деятельностью специалистов ресурсного класса;

 • организует составление отчетно-аналитической документации о деятельности ресурсного класса.

 4.4. Для осуществления научно-методического сопровождения деятельности ресурсного класса, контроля за работой специалистов, организацией обучения, коррекционной работы, выдачи рекомендаций, консультирования специалистов, привлекаются консультанты по прикладному анализу поведения - супервизор и/или ассистент супервизора ресурсного класса.

**Нормативно-правовое обеспечение функционирования ресурсного класса**.

В рамках организации деятельности по созданию специальных образовательных условий для учащихся с РАС общеобразовательная организация:

1) . Разрабатывает и утверждает следующие локальные нормативно правовые акты:

 • приказ об открытии ресурсного класса;

 • положение о ресурсном классе;

 • должностные инструкции учителя ресурсного класса, педагога психолога ресурсного класса и тьютора ресурсного класса;

• договор общеобразовательной организации с родителями (законными представителями) ребенка о взаимодействии.

 2) . Вносит изменения в следующие локальные нормативно-правовые акты:

 • устав общеобразовательной организации (по необходимости);

• штатное расписание;

 • положение об оплате труда.

**Специальные требования к специалистам ресурсного класса и их взаимодействию.**

1. Требования к специалистам. Для работы в ресурсном классе привлекаются педагоги, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», а также прошедшие базовый курс обучения основам прикладного поведенческого анализа. В целях регламентации процесса функционирования ресурсного класса все специалисты разрабатывают и ведут следующий пакет документов: Учитель ресурсного класса (учитель-дефектолог):

• рабочие программы по предметам;

 • расписание групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;

 • журнал учёта проведённых групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;

 • методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;

 • аналитические таблицы и графики по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков обучающихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме;

• планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию учебных навыков учащихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме;

• планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого учащегося, посещающего ресурсный класс в постоянном режиме;

 • график включения учащихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме, в общеобразовательный класс и на занятия дополнительного образования;

 • аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АОП. Педагог-психолог ресурсного класса:

• рабочая программа психолога;

 • график работы;

 • расписание занятий и консультаций;

• методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;

• аналитические таблицы и графики по частоте поведения, мешающего обучению (нежелательного) и факторам, влияющим на возникновение и продолжительность нежелательного поведения;

• индивидуальные программы коррекции нежелательного поведения учащихся, посещающих ресурсный класс, во время учебных занятий и вне учебной деятельности, аналитические отчеты по реализации данных программ;

 • аналитические отчеты и рекомендации о включении учеников ресурсного класса в процесс обучения в общеобразовательном классе;

 • аналитический отчет за год. Тьютор ресурсного класса:

 • план работы тьютора;

• график работы;

• расписание занятий;

• журнал учёта проведённых занятий;

• бланки тестирования развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;

 • чек-листы учета количества правильных ответов на индивидуальных/групповых занятиях по формированию новых учебных навыков;

• чек-листы учета количества правильных ответов на индивидуальных/групповых занятиях по формированию новых функциональных и социальных навыков;

• чек-листы учета количества правильных ответов на инструкцию учителя в общеобразовательном классе;

 • чек-листы частоты нежелательного поведения во время занятий и вне учебной деятельности;

• таблицы по описанию факторов, влияющих на возникновение и продолжение нежелательного поведения;

 • дидактические и адаптированные материалы.

**2. Взаимодействие специалистов ресурсного класса.**

Учитель ресурсного класса (учитель-дефектолог):

• осуществляет консультативную поддержку учителей общеобразовательного класса, в который зачислены обучающиеся, посещающие ресурсный класс, а также педагогов дополнительного образования, по вопросам организации образовательного процесса и адаптации учебных материалов;

 • совместно с учителями общеобразовательного класса определяют учебные предметы, которые учащийся, посещающий ресурсный класс в постоянном режиме, будет посещать в общеобразовательном классе. Педагог-психолог ресурсного класса:

 • осуществляет консультативную поддержку учителя ресурсного класса и тьюторов ресурсного класса, а также учителей общеобразовательных классов (учителей начальных классов, учителей-предметников) и педагогов дополнительного образования по вопросам коррекции нежелательного поведения и организации включения учащихся, посещающих ресурсный класс, в процесс обучения в общеобразовательном классе;

 • определяет факторы, препятствующие адаптации и инклюзии учащихся, посещающих ресурсный класс, путем анализа данных по наблюдению за поведением, как в учебном процессе, так и во внеурочной деятельности. На основе анализа данных наблюдения за поведением, препятствующим успешной адаптации, составляет программу коррекции поведения и обучает ее реализации учителя ресурсного класса и тьюторов ресурсного класса, учителей общеобразовательных классов, а также других педагогических работников;

 • формирует рекомендации по инклюзии учащихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме, в процесс обучения в общеобразовательные классы, в том числе рекомендации о продолжительности включения, и о выборе уроков, на которые включается обучающийся;

• организует мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации обучающихся ресурсного класса, включающие проведение консультаций и мероприятий по информированию сотрудников школы и родителей одноклассников из общеобразовательных классов об особенностях детей с РАС и нарушениями ментальной сферы. Тьютор ресурсного класса:

 • сопровождает обучающихся, посещающих ресурсный класс, на уроках в общеобразовательных классах и на занятиях дополнительного образования, помогая учителям общеобразовательных классов и педагогам дополнительного образования создавать условия для наиболее эффективного освоения АОП. Обеспечение взаимодействия с учреждениями образования и культуры, организациями здравоохранения, социального развития и социальной защиты, представителями общественности по вопросам охраны детства и семьи, сохранения и укрепления здоровья обучающихся осуществляет руководитель и заместитель руководителя ОО.