

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

« 5 » 03 2021 года

№ 244

**О проведении региональных диагностических работ
по литературному чтению и литературе для обучающихся
3-х, 4-х, 5-х классов в общеобразовательных организациях
Шебекинского городского округа 2021 года**

В соответствии с приказами департамента образования Белгородской области от 17 февраля 2021 года № 310 «Об утверждении графика проведения оценочных процедур на территории Белгородской области в 2020/2021 учебном году, от 4 марта 2021 года № 458 «О проведении региональных диагностических работ по литературному чтению и литературе для обучающихся 3-х, 4-х, 5-х классов общеобразовательных организаций Белгородской области» в целях получения актуальной, достоверной и объективной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности общего образования в Шебекинском городском округе (включая оценку метапредметных результатов освоения основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, а также оценку уровня функциональной грамотности), проверки соответствия метапредметных результатов освоения основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить проведение региональных диагностических работ по программам начального общего образования по литературному чтению и основного общего образования по литературе (функциональная грамотность) (далее - РДР) с использованием единых контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) в общеобразовательных организациях Шебекинского городского округа, реализующих основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования (далее – ОО):

- 16 марта 2021 года – для обучающихся 3-х классов,

- 10 марта 2021 года – для обучающихся 4-х классов,
- 11 марта 2021 года – для обучающихся 5-х классов,
- 2. Время проведения ВПР – 2–3-й, урок по расписанию соответствующей параллели классов в ОО. Продолжительность РДР на основе спецификации КИМ.
- 3. Назначить муниципальным координатором РДР Новикову С.И., начальника отдела оценки качества образования.
- 4. Муниципальному координатору обеспечить:
 - информационное взаимодействие с региональным координатором (ОГБУ «БелРЦОКО»), ответственными экспертами (ОГАОУ ДПО «БелИРО»), ОО;
 - организационно-технологическое и информационное сопровождение РДР на уровне Шебекинского городского округа;
 - предоставление результатов проверки работ участников РДР (сводные протоколы с результатами проверки РДР) в ОГБУ «БелРЦОКО» в срок до 23 марта 2021 года.
- 5. Направить уполномоченных представителей МКУ «Управление образование Шебекинского городского округа» в день проведения РДР в ОО, принимающие участие в проведении РДР (приложение 1).
- 6. Руководителям образовательных организаций Шебекинского городского округа:
 - 6.1. Обеспечить организованное проведение РДР в ОО.
 - 6.2. Организовать проведение информационно - разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей), обучающихся по вопросам проведения РДР.
 - 6.3. При организации РДР в учебном кабинете использовать рассадку – по одному участнику за партой (при наличии возможности).
 - 6.4. Обеспечить контроль соблюдения в ОО и в местах проверки работ участников РДР норм конфиденциальности, информационной безопасности и своевременного внесения достоверных данных в сводные протоколы с результатами проверки РДР.
 - 6.5. Обеспечить контроль исполнения мер по обеспечению получения объективных результатов РДР в местах проведения РДР и проверки работ участников РДР посредством:
 - организации деятельности общественных наблюдателей, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (в качестве наблюдателей не могут выступать родители обучающихся, принимающих участие в оценочной процедуре);
 - организации отбора экспертов по проверке работ участников РДР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ обучающихся данного класса);
 - преимущественно коллегиальной проверки работ участников РДР с предварительным обсуждением критериев оценивания;

– осуществления видеонаблюдения в режиме оффлайн в местах проверки работ участников РДР.

6.6. Организовать проверку работ участников РДР в ОО – местах проведения РДР (кроме работ участников РДР из Большегородищенской СОШ, Краснополянской ООШ, Крапивенской ООШ, Маломихайловской ООШ, Стариковской ООШ, Дмитриевской ООШ, СОШ № 2 г. Шебекино, Вознесенской СОШ, Масловопристанской СОШ) не позднее 3 рабочих дней после даты проведения РДР.

6.7. Обеспечить предоставление результатов проверки работ участников РДР (сводные протоколы с результатами проверки РДР) в отдел оценки качества образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» не позднее 3 рабочих дней после даты проведения РДР.

6.8. Определить места хранения электронных и бумажных материалов с заданиями РДР, протоколов с кодами участников, видеоматериалов проверки, протоколов проверки работ участников РДР с соблюдением конфиденциальности и требований информационной безопасности в срок до 1 сентября 2021 года.

6.9. Организовать в ОО работу по индивидуальному информированию участников РДР и их родителей (законных представителей) о результатах выполнения РДР не позднее 5 рабочих дней после получения результатов РДР.

6.10. Обеспечить при проведении РДР выполнение рекомендаций по организации работы ОО в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (письмо Роспотребнадзора от 12.05.2020 №02/9060-2020-24).

7. Организовать 11, 12, 18 марта на базе МБУ ДО "ДЮЦ "Развитие" (ул. Ленина, 22) проверку работ участников РДР из Большегородищенской СОШ, Краснополянской ООШ, Крапивенской ООШ, Маломихайловской ООШ, Стариковской ООШ, Дмитриевской ООШ, СОШ № 2 г. Шебекино, Вознесенской СОШ, Масловопристанской СОШ.

8. Руководителям ОГБОУ «Шебекинская СОШ с УИОП» (Вялова И.А.), МБОУ «СОШ № 3 г. Шебекино» (Груздев Д.В.), МБОУ «СОШ № 4 г. Шебекино» (Касьянова Е.И.), МБОУ «СОШ № 5 с УИОП г. Шебекино» (Воротеляк В.С.), МБОУ «Купинская СОШ Шебекинского района» (Селютина Н.В.), МБОУ «Большестроицкая СОШ Шебекинского района» (Карницкая Л.Ю.), МБОУ «Ржевская СОШ Шебекинского района» (Тарасова М.В.), МБОУ «Прогимназия № 8 г. Шебекино» (Браташ Л.Ю.) обеспечить явку экспертов для проверки работ участников РДР из ОО, демонстрирующих низкие образовательные результаты и/или признаки необъективных результатов по результатам оценочных процедур в МБУ ДО "ДЮЦ "Развитие" (ул. Ленина, 22) в соответствии с утверждённым графиком (приложение 2).

9. Руководителю МБУ ДО "ДЮЦ "Развитие" (Ткачева Т.Г.):

9.1. Выделить помещение для проверки работ участников РДР из ОО, демонстрирующих низкие образовательные результаты и/или признаки необъективных результатов по результатам оценочных процедур.

9.2. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной

инфекции в месте проверки работ участников РДР из ОО, демонстрирующих низкие образовательные результаты и/или признаки необъективных результатов по результатам оценочных процедур, в том числе:

- уборку с применением дезинфицирующих средств помещения, задействованного для работы экспертов;

- проветривание помещения, задействованного для работы экспертов.

9.3. Отделу оценки качества образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» (Новикова С.И.) обеспечить осуществление видеонаблюдения в режиме онлайн в месте проверки работ участников РДР.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Заместитель начальника
МКУ «Управление образования
Шебекинского городского округа»**



М.Ю. Воронкина